

T.C.
KELKİT KAYMAKAMLIĞI
KELKİT ŞEHİT LOKMAN OKTAY İMAM-HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

KELKİT 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yerimim dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geome, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, bağanıp kanlı yaşım.
Fıskın ruhu mücerred gibi yerden na'sım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Atatürk



GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsataî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhüla işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile okulumuz 2019-2023 Stratejik planı oluşabilmektedir.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, ayrıca misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizler, Karapınar İmam Hatip Ortaokulunun yönetici, öğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine

getirmeyi ÷lkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Kelkit şehit Lokman Oktay İmam Hatip ortaokulu Stratejik Planında (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Ahmet MUTLU
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Planı hazırlayacak olan ekip belirlenirken her alanı temsil edecek bir temsilcinin olmasına dikkat edilmiştir. Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. Güçlü-zayıf yönler, tehdit-fırsatlar her alan ve okul için ayrıca belirlenmiştir. Bu bulgular ile tümevarım yöntemi kullanılarak okulun çözüm bekleyen problemleri tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun gelişim süreci incelenerek başarıların ve faaliyetlerin arttırılmasına yönelik hedefler planda yer almıştır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Hedeflerin belirlenmesinde kurum misyon ve vizyonu temel alınmış, ileriye yönelik stratejik planlar bu doğrultuda yapılmıştır. Yapılan stratejik planlama ile geçmişini değerlendirerek, geleceğe yönelik planlı adımlar oluşturulmuştur. Bu planlama ile kurumumuzu eğitim öğretim camiasında kaliteli ve aranan bir kurum haline getirmek başlıca hedefimiz olmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler

| | |
|---|-----------|
| SUNUŞ..... | 3 |
| İÇİNDEKİLER..... | 6 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 10 |
| PAYDAŞ ANALİZİ..... | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 21 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 24 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 26 |
| MİSYONUMUZ | 26 |
| VİZYONUMUZ | 26 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ..... | 26 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 27 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 27 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 29 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 37 |
| BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME..... | 41 |
| EKLER:..... | 42 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--|-----------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Ahmet MUTLU | Okul Müdürü | Erhan KAYA | Müdür Yardımcısı |
| Erhan KAYA | Müdür Yardımcısı | Murat ÖNEN | Öğretmen |
| Abbas ALBAYRAK | Öğretmen | Metin YILDIRIM | Öğretmen |
| Müslüm KESKİN | Okul Aile Birliği Başkanı | Sinan DURAN | Gönüllü Veli |
| Salih ŞEN | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Mustafa DEMİRCİ | Gönüllü Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tanıtımı

Okulumuz İmam Hatip Ortaokullarının tekrar açılması ile 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Kelkit Muammer ve Enver Şahin İmam Hatip Lisesinin binasında Kelkit İmam Hatip Ortaokulu adı altında eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında Köse yolu üzerinde bulunan Şehit Osman Şahin İlkokulu eski binasına taşınmış, 2017-2018 eğitim öğretim yılında ise ilçemiz Yunus Emre Mahallesi Yavuz Sultan Selim Sokakta Abdulhamit Han Anadolu İmam Hatip Lisesi binasının bir bölümünde eğitim öğretim faaliyetlerine başlamış ve halen bu binada eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 10 derslik olan bölümde düzenlemelerimizle 1 Müdür, 1 Müdür Yrd. Öğretmenler ve Hizmetli odası, Rehberlik odası, Fen laboratuvarı, yemek salonu, kodlama sınıfı bulunmaktadır. Okulumuzun Internet bağlantısı mevcuttur. Okulumuzda normal öğretim yapılmaktadır. Okulumuzun öğrenci mevcudu 90'dır. Beş şube olan sınıf mevcutlarımız ortalama 18-20 kişidir.

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile olumlu ilişkiler içindedir. Okulumuzda idareciler, öğretmenler ve destek personel dâhil 13 personel bulunmaktadır. Öğretmenlerin çoğunluğu 4-10 yıl ve üzeri hizmeti olan kişilerdir.

Okulumuz öğretmenleri arasında mesleki ve kişisel bir dayanışma hemen göze çarpmaktadır. Öğretmenlerin eğitim öğretim faaliyetleri başarılı bir şekilde devam etmektedir. Okulda tüm öğretmenlerin katılımıyla gerçekleşen sosyal etkinlikler düzenlenmektedir. Okulumuzda rehberlik servisi bulunmakta, ilçe milli eğitimce görevlendirilen rehber öğretmen, öğrencilerin okul ve akademik başarıları ile ilgili problemleri çözümlenmektedir.

Okulun sosyo-ekonomik profili normal grupta sayılabilir. Veli profilimiz memur, işçi, serbest meslek sahibi ve çiftçilerden oluşan bir yapıya sahiptir. Öğrencilerin giyim ve kırtasiye gibi sorunları yoktur. Ancak bu velilerin öğrencilerimizin eğitim

öğretimi ile ilgilendikleri anlamına gelmemelidir. Velilerin okula olan ilgileri yeterli seviyede değildir. Velilerin veli toplantılarına katılma oranı %60 civarındadır.

Ayrıca Okulumuz 2017-2018 yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen "Beyaz Bayrak" projesini tamamlayıp "Beyaz Bayrak" almıştır. Okulumuz yakın bir tarihte kurulmasına rağmen eğitim - öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Kelkit'te var olan kurumlar içerisinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrencinin okul yaşantısına olumlu katkısını bilen okulumuz, öğrencilere yönelik etkinliklere önem vermektedir. Bu etkinlikleri yapabileceğimiz lise kısmı ile kullandığımız salonumuz bulunmaktadır.

Okulumuz il bazında düzenlenen imam hatip ortaokulları arası yarışmalarda üstün başarılar göstermekte, kuran-ı kerim, ezan okuma, arapça çocuk şarkıları dallarında il birincilik ve ikincilikleri bulunmaktadır.

Okulumuzun mevcut öğrenci kitlesi genel olarak kendini ifade edebilen, disiplin açısından fazla sorun çıkartmayan, devamsızlık oranları düşük bir kitledir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|---|---|--------|----|
| İli: Gümüşhane | | İlçesi: Kelkit | | | |
| Adres: | Yunus Emre Mahallesi Yavuz Sultan Selim Sokak No: 7 | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/cxZ1d8A9D8C2 | | |
| Telefon Numarası: | 0456 317 15 04 | Faks Numarası: | 0456 317 15 04 | | |
| e- Posta Adresi: | 749749@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | www.kelkitiho.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 749749 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012 | | Toplam Çalışan Sayısı | | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 60 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 3 |
| | Erkek | 30 | | Erkek | 7 |
| | Toplam | 90 | | Toplam | 10 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 18 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 18 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 50 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 5-7 yıl | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 5 | 3 | 8 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 2 | 1 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 9 | 4 | 13 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|---------------------------|----|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | var | |
| Derslik Sayısı | 5 | Çok Amaçlı Saha | | yok |
| Derslik Alanları (m2) | 50 | Kütüphane | | yok |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 5 | Fen Laboratuvarı | var | |
| Şube Sayısı | 5 | Bilgisayar Laboratuvarı | var | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 25 | İş Atölyesi | | yok |
| Öğretmenler Odası (m2) | 50 | Beceri Atölyesi | | yok |

| | | | | |
|--|------|----------|--|-----|
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1278 | Pansiyon | | yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2000 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1746 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 510 | | | |
| Kantin (m2) | - | | | |
| Tuvalet Sayısı | 6 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 5 - A | 12 | 2 | 14 | | | | |
| 6 - A | 14 | 6 | 20 | | | | |
| 7 - A | 12 | 6 | 18 | | | | |
| 7 - B | 10 | 5 | 15 | | | | |
| 8 - A | 12 | 11 | 23 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 12 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 22 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 24 Mbit |
| | | | |

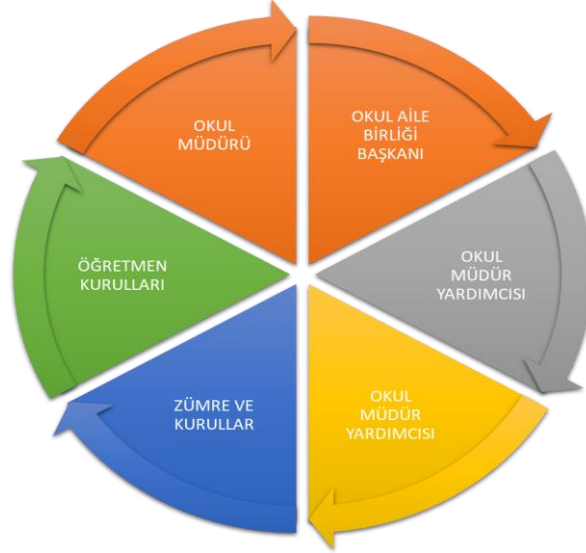
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2017 | 3544 TL | 3544 TL |
| 2018 | 3000 TL | 2640 TL |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

| ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ | | MEMNUNİYET ANKET SONUCU | |
|----------------------------|--|-------------------------|--------------|
| SIRA NO | GÖSTERGELER | SONUÇ | SONUÇ % |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 3,86 | 77,14 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 3,36 | 67,14 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 2,79 | 55,71 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor. | 3,14 | 62,86 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 3,79 | 75,71 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 3,71 | 74,29 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 3,00 | 60,00 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 2,79 | 55,71 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. | 3,29 | 65,71 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3,64 | 72,86 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 4,50 | 90,00 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | 3,71 | 74,29 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 3,36 | 67,14 |
| GENEL DEĞERLENDİRME | | 3,46 | 69,12 |

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri

| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">-İlçe Spor sahasının yakınıımızda olması,-Mescid, Laboratuvar, Bilgisayar sınıfı,-Kodlama sınıfı, Kantin, Kütüphane (Lise Kısmı Z Kütüphane) olması.-Başarıların ödüllendirilmesi-Münazara etkinliğinin yapılması-Güvenliğin olması-Temiz bir okul olması-Okulda yardım kumbaramızın olması-Tuvalet ve lavaboların temiz olması-Kulüp faaliyetlerinin olması-Destekleme Kurslarının olması-Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması-Okulda dilek ve şikayet kutusunun olması-Genç Bilaller yetişiyor projesinin uygulanması-Tuvaletlerin yeterli olması-Okulda dayanışmanın olması-Öğrencilerin görüşlerinin alınması-Akıllı tahtaların olması-Kuran ezan Okuma yarışmaları olması-Müdürün okula karşı ilgisi olması-Eğitici Seminerlerin yapılması-Denemelerin yapılması | <ul style="list-style-type: none">-Teneffüsler daha uzun olmalı-Ders işleme yöntemleri artırılmalı-Yeniliğe açık dersler işlenmiyor-Kalorifer sınıfları yeterince ısıtmıyor-Laboratuvarlarda yeterli eşya yok-Müzik odası ve eşyalarının olmaması-Kuran sınıflarının olmaması-Kantinde yeterli yiyecek yok (tost, çay, sıcak çikolata, dürüm olabilir)-Çarşamba günü 8 saat ders görülmesi-Okul kıyafeti zorunluluğu-Kadro lu rehber öğretmenimizin olmaması-Kültürel faaliyetler yeterli değil-Okulumuz sanayi içinde-Kendimize ait müstakil okulumuz yok-Okul yolunun bir kısmı asfalt değil |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

| ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ | | MEMNUNİYET ANKET SONUCU | |
|----------------------------|---|-------------------------|--------------|
| SIRA NO | GÖSTERGELER | SONUÇ | SONUÇ % |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 4,00 | 80,00 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 4,56 | 91,11 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 3,67 | 73,33 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4,33 | 86,67 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 4,00 | 80,00 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | 4,33 | 86,67 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 3,00 | 60,00 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 4,11 | 82,22 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 4,22 | 84,44 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 4,11 | 82,22 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4,33 | 86,67 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 4,11 | 82,22 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 4,44 | 88,89 |
| GENEL DEĞERLENDİRME | | 4,09 | 81,88 |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

| Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|--|
| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz |
| <ul style="list-style-type: none">-Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çok olması/yapılması ve bu etkinliklere öğrencilerin katılımının sağlanması- Öğretmenler ve idareciler arası uyum- Öğretmenler arasındaki iş birliği, beraberlik, aile ortamı- Okul kültürü ve ikliminin var olması- Öğrencilere değer verilmesi/ ayırım yapılmadan ilgilenilmesi- Öğrencilerin akademik başarısının iyi olması- Genç Bilaller uygulamasının yapılması- Öğrenci mevcudunun okul binasının fiziksel durumuna uygunluğu/binanın eğitime uygun olması- Sınıf Mevcutlarının ideal olması- Öğrencilerin genel disiplin kurallarına uymaları/ahlaklı olmaları- Kazanım değerlendirme sınavlarının düzenli yapılması- Genç öğretmenlerimizin olması/ ilgili olması/ çalışkan olması- Her sınıfta akıllı tahtanın olması ve bunların internete bağlı olmaları- Disiplin kurallarının okulda uygulanması- Okul kurslarına devamın iyi olması-Konferans salonunun olması-Binanın yeni ve sınıfların ferah olması | <ul style="list-style-type: none">-Laboratuvar ve atölyelerin yetersiz olması(özellikle fen laboratuvarı malzeme eksikliği)-Derslik sisteminin olmaması-Spor salonunun olmaması-Hizmetli sayısının yetersiz olması-Bütçe yetersizliği-Bazı branşlardaki kadrolu öğretmen eksikliği-Öğrencilere yeterli şuur veremeyişimiz-Öğrenme ortamının sadece sınıflarda olması/kalması-Kütüphanemizin yeni kitaplarla zenginleştirilmemesi-Bazı öğrencilerimizde motivasyon eksikliği-Bazı öğrencilerde görülen disiplinsizlik-İlgisiz öğrenci ve velilerin bulunması-Yazılı Sınavlarımızın seçici olmaması-Çok fazla etkinliğin olması-Okul binamızın müstakil olmaması-Okulun sanayi sitesi ile iç içe olması |

Veli Anketi Sonuçları:

| VELİ MEMNUNİYET ANKETİ | | MEMNUNİYET ANKET SONUCU | |
|----------------------------|--|-------------------------|--------------|
| SIRA NO | GÖSTERGELER | SONUÇ | SONUÇ % |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 4,14 | 82,86 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 3,64 | 72,86 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 3,50 | 70,00 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor. | 3,57 | 71,43 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 3,36 | 67,14 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 4,36 | 87,14 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 3,29 | 65,71 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 2,93 | 58,57 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. | 4,14 | 82,86 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3,93 | 78,57 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 4,50 | 90,00 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | 4,29 | 85,71 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 3,86 | 77,14 |
| GENEL DEĞERLENDİRME | | 3,81 | 76,14 |

Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Velilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri

| Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">-Öğretmenlerin samimi olması.-Eğitimin kaliteli olması.-Öğrencilerin hem dini hem de manevi ve ahlaki bakımdan gelişimlerine önem verilmesi.-Öğretmenlerin ve idarenin disiplinli olması.-Güvenlik önlemlerinin yeterli olması.- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çok olması/yapılması ve bu etkinliklere öğrencilerin katılımının sağlanması-İyi yönetilmesi.-Okul kurslarının yeterli/düzenli olması ve bunun başarıyı olumlu etkilemesi- Öğretmenlerin her zaman sıcak kanlı/iyi/ilgili/ders konularına hakim olması- Kazanım Değerlendirme sınavlarının yapılması- Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi- Yarışmaların yapılması/ bu yarışmaların eğlenceli olması- Velilerle personel idareci ilişkileri başarılı/ rahat diyalog kuruyoruz-Futbol ve Voleybol sahası, Bilgisayar/fen laboratuvarı sınıfı, okul mescidi ve z kütüphanesinin bulunması-Namaza teşvik eden programların bulunması | <ul style="list-style-type: none">-Bazı derslerde branş öğretmeni bulunmaması-Öğretmenlerin sınıfları ile daha az ilgilenmeleri.-Öğle aralarının az olması.-Her çocuğun yetenek alanına göre eğitim verilmemesi.-Veli toplantılarının az olması.-Ev ödevlerinin verilmemesi veya az verilmesi-Kız -Erkek öğrencilerin aynı sınıflarda eğitim görmesi-Fen ve bilgisayar laboratuvarlarında materyal eksikliği.-Okulun sanayi sitesi bölgesinde bulunması |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | <ul style="list-style-type: none">-Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması.-Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.-Disiplin olaylarının yok denecek seviyede olması.-Dini ve ahlaki eğitimin ön planda olması |
| Çalışanlar | <ul style="list-style-type: none">-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.-Genç, tecrübeli ve dinamik bir öğretim kadrosunun olması.-Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir kadronun olması |
| Veliler | <ul style="list-style-type: none">-Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması.- Velilerin taleplere hızlı dönüş yapabilmesi. |
| Bina ve Yerleşke | <ul style="list-style-type: none">-Derslik sayısının yeterli olması.-Yeni bir bina olması. |
| Donanım | <ul style="list-style-type: none">-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması-Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, |
| Bütçe | <ul style="list-style-type: none">-Okul aile birliği destekli olması |
| Yönetim Süreçleri | <ul style="list-style-type: none">-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması-Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması-Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncülük olması |
| İletişim Süreçleri | <ul style="list-style-type: none">-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması-İdare - öğretmen - veli - öğrenci diyalogunun iyi olması- Okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması. |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | -LGS sınavına tüm öğrencilerin aynı oranda önem vermemesi -Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yeterli olmaması -Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği -Öğrenci sayısının azlığı. |
| Çalışanlar | -Tüm branşlarda yeterli öğretmen olmaması -Hizmetli personelin her yıl değişmesi |
| Veliler | -Velinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması -Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, |
| Bina ve Yerleşke | -Spor tesisleri, kütüphane, mescid, idari odaların uygunsuzluğu gibi eksiklerin olması -İmam Hatip Lise kısmı ile aynı binayı kullanmanın olumsuzlukları |
| Donanım | -Laboratuvar materyallerinin yeterli olmaması -Sportif faaliyetler için alan olmaması |
| Bütçe | -Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin olmaması -Çevreden ve velilerden yeterli desteğin olmaması -Ekonomik kaynak yetersizliği, |
| Yönetim Süreçleri | -Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. |
| İletişim Süreçleri | -Rehberlik faaliyetleri ve veli iletişimin yetersizliği |
| vb | |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|------------|---|
| Politik | -Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün planlı ve yenilikçi çalışmaları -Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları - İlçe Müftülüğü ile olan sıkı ilişkilerimiz |
| Ekonomik | -Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları |
| Sosyolojik | -Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme isteğinin olması -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması |

| | |
|---------------|--|
| | -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. -Aile eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi - Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

Tehditler

| | |
|---------------|---|
| Politik | -Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin fazla olmayışı. -Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü -Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu |
| Ekonomik | -Ailelerin gelir durumunun az olması. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması -Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması. |
| Sosyolojik | -Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması -Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler. - Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | -Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması - Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması |
| Ekolojik | -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|---|
| 1 | Okullaşma Oranı / Ortaokulda (5,6,7,8) okullaşma oranı. |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| 5 | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 6 | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5 | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitim Sisteminin genel amaçları doğrultusunda kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmetini sunmak; onları sosyal, kültürel mirasımıza, milli ve manevi değerlerimize sahip çıkan; bilgiye ulaşmayı başaran bireyler olarak yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Çocuklarımızın düşlerinin bulunduğu eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Önce insan,
- 2- Liyakat,
- 3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 4- Kültür öğelerine bağlılık,
- 5- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 6- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 7- Adaletli performans değerlendirme,
- 8- Bireysel farkları dikkate almak,
- 9- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 10- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 11- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 12- Sürekli gelişim ve iletişim
- 13- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 14-Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 15-Koşulsuz Sevgi, Saygı, Güven

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1:

Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%) | 6 | 8 | 10 | 15 | 17 | 20 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 30 | 50 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| PG.1.1.3 | Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Taşımali eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.6 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı | | | | | | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------------|--|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul İdaresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır. | Okul Rehber Öğretmeni | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 1.1.5 | Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır. | Okul Uyum Komisyonu | 01 Eylül - 10 Eylül |
| 1.1.6 | E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır. | Öğretmenler | Ekim - Mart Ayları |
| 1.1.7 | EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması | Öğretmenler | Ekim - Mart Ayları |
| 1.1.8 | Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması | Okul İdaresi | Eylül ve Şubat ayları |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı | 40 | 50 | 60 | 65 | 70 | 80 |
| PG.2.1.2 | 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı | 25 | 30 | 35 | 40 | 50 | 60 |
| PG.2.1.3 | Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | 67 | 70 | 72 | 75 | 77 | 80 |
| | Matematik dersi yılsonu puan ortalaması | 65 | 67 | 70 | 72 | 75 | 80 |
| | Türkçe yılsonu puan ortalaması | 80 | 82 | 84 | 86 | 88 | 90 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|----|----|----|----|-----|----|
| PG.2.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 5 | 10 | 20 | 25 | 30 | 40 | |
| PG.2.1.5 | İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı | 5 | 5 | 10 | 10 | 15 | 15 | |
| PG.2.1.6 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı | 70 | 75 | 78 | 80 | 90 | 100 | |
| PG.2.1.7 | Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PG.2.1.8 | Takdir Belgesi alan öğrenci oranı | 20 | 23 | 25 | 28 | 30 | 32 | |
| PG.2.1.9 | Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı | 30 | 35 | 40 | 40 | 45 | 50 | |
| PG.2.1.10 | Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları | PG.2.1.3.1 Yabancı dil dersi | 67 | 70 | 72 | 75 | 77 | 80 |
| | | PG.2.1.3.2 Matematik dersi | 65 | 67 | 70 | 72 | 75 | 80 |
| | | PG.2.1.3.3 Türkçe dersi | 80 | 82 | 84 | 86 | 88 | 90 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|-----------------------|--|
| 2.1.1. | DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek. | DYK Okul Komisyonu | 15 Eylül- 15 Ekim |
| 2.1.2 | Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır. | Türkçe Zümresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.1.3 | Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) | Y. Dil Zümresi | Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez |
| 2.1.4 | 8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. | Okul Rehber Öğretmeni | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 2.1.5 | İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır. | Okul İdaresi | Eylül |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|---------------------|--------------------------------|
| 2.1.6 | Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir. | Belge Komisyonu | Her Eğitim öğretim Yılı sonu |
| 2.1.7 | Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.1.8 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Matematik öğretmeni | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.1.9 | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Türkçe öğretmenleri | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | a) Bilimsel etkinlik sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı | 15 | 17 | 20 | 20 | 22 | 25 |
| | c) Sportif etkinlik sayısı | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| | d) Sanatsal etkinlik sayısı | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.2.2 | Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |
| PG.2.2.3 | Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.) | 5 | 10 | 20 | 30 | 30 | 35 |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|----|----|----|-----|-----|-----|
| PG.2.2.4 | Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı | 10 | 15 | 20 | 25 | 35 | 50 |
| PG.2.2.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.2.6 | Akıl zekâ oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| PG.2.2.7 | Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| PG.2.2.8 | Okulda açılan sosyal kulüp oranı | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|--|--------------------------------|
| 2.2.1. | Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.2 | Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır. | Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.3 | 7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi | Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri | Nisan ayı içerisinde |
| 2.2.4 | Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.5 | Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.6 | Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.7 | Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--------------------------------|
| 2.2.8 | Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.9 | İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.10 | Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.11 | Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%) | 50 | 60 | 65 | 70 | 80 | 90 |
| PG.2.2.2 | Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı | 8 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 |
| PG.2.2.3 | Sosyal sportif faaliyet sayıları | 5 | 7 | 10 | 15 | 17 | 20 |
| PG.2.2.4 | Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı(%) | 40 | 45 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| PG.2.2.5 | Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| PG.2.2.6 | DYNED kullanan öğrenci sayısı(%) | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| PG.2.2.7 | TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--------------------------------------|----------------------------|
| 2.2.1. | -Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak. -Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.2 | -Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak. -Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak. | Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.3 | -Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir. -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.4 | -Destekleme kurslarında çeşitlilik artırılacak. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.5 | -Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.)kurumları olmak üzere geziler düzenlemek. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.6 | -DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirmek. | İngilizce öğretm. Tüm Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| 2.2.7 | -Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak | Tübitak Okul Yürütücüsü | Her yıl Eylül-Kasım Ayları |

Hedef 2.3. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmaya yönelik faaliyetler.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.3.1 | Okulda LGS sınavında Matematik Dersi Net Ortalaması (20 Soru) | 2,33 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |
| PG.2.3.2 | Okulda LGS sınavında Türkçe Dersi Net Ortalaması (20 Soru) | 11,58 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| PG.2.3.3 | Okulda LGS sınavında Fen-Teknoloji Dersi Net Ortalaması (20 Soru) | 8,78 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| PG.2.3.4 | Okulda LGS sınavında T.C. İnkılap Tarihi Dersi Net Ortalaması (10 Soru) | 7,94 | 8 | 8,5 | 8,5 | 9 | 9 |
| PG.2.3.5 | Okulda LGS sınavında Din Kültürü Dersi Net Ortalaması (10 Soru) | 9,36 | 9,5 | 9,5 | 9,5 | 9,5 | 10 |
| PG.2.3.6 | Okulda LGS sınavında Yabancı Dil Dersi Net Ortalaması(10 Soru) | 2,89 | 3 | 3,5 | 4 | 4,5 | 6 |
| PG.2.3.7 | Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması | 68 | 70 | 72 | 74 | 76 | 80 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---|-----------------------------|
| 2.3.1. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.2. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.3. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.4. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.5. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.6. | Sınava başvuran öğrencilere soru çözme teknikleri, zaman kullanımı, destekleme kurslarının önemi, denemelerin önemi vs anlatılacak. | Ders Öğretmenleri Rehber Öğretmen Okul Yönetimi | Eğitim Öğretim yılı boyunca |
| 2.3.7. | Öğrencilerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır | İngilizce Öğretmeni | Her Öğretim Dönemi |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil.), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 |
| PG.3.1.2 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.3 | Kurum personeli memnuniyet oranı | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.4 | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.5 | Ödül alan personel oranı | 10 | 0 | 10 | 20 | 20 | 20 |
| PG.3.1.6 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG.3.1.7 | Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı | 10 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| PG.3.1.8 | Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı % | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--|
| 3.1.1. | Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.1.2 | Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.3 | Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.4 | Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.5 | Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.6 | Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.7 | Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.8 | Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.2.2 | Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL) | 10 | 10 | 15 | 15 | 20 | 20 |
| PG.3.2.3 | Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.4 | Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.5 | Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.6 | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı | 10 000 | 12 000 | 15 000 | 16 000 | 18 000 | 20 000 |
| PG.3.2.7 | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| PG.3.2.8 | Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 | 500 |
| PG.3.2.9 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.) | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--|
| 3.2.1. | Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.2.2 | Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.2.3 | Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.2.4 | Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| Genel Bütçe | 3500 | 4000 | 4500 | 5000 | 6000 | 23000 TL |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 500 | 600 | 1000 | 1500 | 2000 | 5600 TL |
| TOPLAM | 4000 | 4600 | 5500 | 6500 | 8000 | 29400 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayırma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:**KELKİT ŞEHİT LOKMAN OKTAY İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ****STRATEJİK PLANI (2019-2023)****“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Kelkit Şehit Lokman Oktay İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ahmet MUTLU

Okul Müdürü

| S No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|---|-------------------------|-----------|----------|---------------------|------------|
| | | Kesinlikle Katılıyor | Katılıyor | Kararsız | Kısmen Katılıyor | Katılmıyor |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | | | | | |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | | | | | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | | | | | |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | | | | | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | | | | | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir. | | | | | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | | | | | |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | | | | | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | | | | | |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | | | | | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | | | | | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | | | | | |

| | | |
|----|---|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz |
| | | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| | 1 | |
| | 2 | |
| | 3 | |

KELKİT ŞEHİT LOKMAN OKTAY İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kelkit Şehit Lokman Oktay İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ahmet MUTLU

Okul Müdürü

| S No | MADDELER | KATILMA DERESESİ | | | | |
|---------|---|---------------------------|-------------|------------|-----------------------|--------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | | | | | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | | | | | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | | | | | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | | | | | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | | | | | |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| | yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | | | | | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | | | | | |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | | | | | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|
| Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 14 | 1 | |
| | 2 | |
| | 3 | |

KELKİT ŞEHİT LOKMAN OKTAY İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kelkit Şehit Lokman Oktay İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ahmet MUTLU

Okul Müdürü

| S No | MADDELER | KATILMA DERECE S İ | | | | |
|------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | | | | | |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | | | | | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | | | | | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | | | | | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | | | | | |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | | | | | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | | | | | |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | | | | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | | | | | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 14 | 1 | |
| | 2 | |
| | 3 | |

T.C.

KELKİT KAYMAKAMLIĞI

Kelkit Şehit Lokman Oktay İmam Hatip Ortaokulu

2019-2023 STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

| ONAY MAKAMI | ADI SOYADI | İMZA MÜHÜR | TARİH |
|---|-------------------|-------------------|--------------|
| OKUL MÜDÜRÜ | AHMET MUTLU | | 15/02/2019 |
| ŞUBE MÜDÜRÜ | NURİ OKTAY | | 15/02/2019 |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | İSMAİL YÜCEL | | 15/02/2019 |